**EVALUACIoni obrazac**

**(PRILOG 4)**

Evaluacija će se provoditi u dva koraka. Zadovoljenje kriterija prvog koraka je preduvjet drugostepene evaluacije.

Prvi korak evaluacije se odnosi na procjenu zadovoljenja administrativnih i tehničkih kriterija za prijavu a drugi procjenu kriterija kvaliteta.

Nakon krajnjeg roka za predaju prijedloga projekata, članovi Komisije će otvoriti sve prispjele prijedloge projekata i napraviti popis organizacija / ustanova koje su poslale aplikacije.

**Administrativni i tehnički kriteriji za prijavu**

* Aplikacija je poslana na adresu Ministarstva u skladu sa rokovima navedenim u javnom konkursu, što dokazuje poštanski pečat. Ukoliko je aplikacija poslana nakon roka, aplikacija se ne uzima u razmatranje;
* Aplikacija je u potpunosti popunjena i sadrži svu obaveznu dokumentaciju traženu javnim konkursom, u suprotnom aplikacija se ne uzima u razmatranje;
* Aplikacija mora biti popunjena na računaru, u suprotnom će se smatrati neurednom i neće se uzeti u razmatranje.
* Aplikant zadovoljava kriterije iz sekcije „Ko može aplicirati na javni konkurs“. Ukoliko je pravni status aplikanta drugačiji od navedenih koji mogu aplicirati, aplikacija neće biti razmatrana;
* Ukoliko prijedlog projekta nije usklađen sa namjenom javnog konkursa, aplikacija neće biti razmatrana;
* Administrativnim troškovima smatraju se fiksni troškovi uredske organizacije/ ustanove te finansiranje ili su-finansiranje administrativnog osoblja.

**Kriteriji kvaliteta**

Evaluacija kvaliteta aplikacija, uključujući i predloženog utroška sredstava, kapaciteta aplikanta i partnera, će se provesti u skladu sa evaluacionom tabelom navedenom ispod. Evaluacioni kriteriji su podijeljeni u sekcije. Svaki projekt će pod svakom sekcijom biti ocijenjen.

**Evaluaciona tabela**

Aplikant:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naziv projekta:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sekcija** | **Br. bodova 0 - 100** | **Bodovi**  **članova Komisije** | | | | | **Ukupan broj bodova** |
| **Član 1** | **Član 2** | **Član 3** | **Član 4** | **Član 5** |
| **1.Tematski kriteriji**  Kvalitet projekta i njegov doprinos razvoju kulture u Bosni i Hercegovini u skladu s prioritetima Strategije kulturne politike u Bosni i Hercegovini, i to kroz: jačanje kapaciteta kulturnih ustanova;  povećanje učestvovanja u kulturnim aktivnostima;  povećanje pristupa kulturi;  promoviranje kulturnih vrijednosti i aktivnosti;  jačanje sektora kulturnih industrija;  jačanje kapaciteta u oblasti kulturnog turizma;  očuvanje kulturne i historijske baštine u Bosni i Hercegovini i izgradnja potrebne infrastrukture;  promociju kulturnih sadržaja za mlade | 0 - 35 bodova |  |  |  |  |  |  |
| **2. Relevantnost**  Koliko je prijedlog projekta usklađen sa strateškim dokumentima razvoja kulture?  U kojoj mjeri projekt promovira dodatne vrijednosti kao što su ljudska prava, ravnopravnost, prava osoba sa invaliditetom, prava manjinskih grupa, rad sa djecom i mladima i sl.? | 0 - 25 bodova |  |  |  |  |  |  |
| **3. Finansijski i operativni kapaciteti**  Da li aplikant i relevantni partneri imaju dovoljnog kapaciteta za upravljanje predloženim projektom (uključujući broj stalno zaposlenih, opremu, te period rada od osnivanja do danas?)  Da li aplikant i relevantni partneri imaju dovoljno stručnog kapaciteta za provedbu projekta (znanja o temi projekta)? Saradnja sa drugim partnerima u svrhu postizanja ciljeva?  U kojoj mjeri je odnos očekivanog troška i očekivanog rezultata zadovoljavajući?  U kojoj mjeri je projekt sufinansiran iz drugih izvora? | 0 - 20 bodova |  |  |  |  |  |  |
| **4. Održivost aktivnosti i ciljeva**  U kojoj mjeri su predložene aktivnosti prikladne, praktične, realistično postavljene i u skladu sa postavljenim ciljevima i rezultatima?  U kojoj mjeri je plan aktivnosti jasan i izvodljiv?  U kojoj mjeri su projektne aktivnosti održive u finansijskom i/ili institucionalnom smislu?  Ostvarivanje cilja  Podržani projekti doprinose razvoju kulture u BiH, pri čemu se ima u vidu razvijenost kulture u BiH i srazmjer učešća u krajnjoj potrošnji | 0 - 20 bodova |  |  |  |  |  |
|  | **UKUPNO** |  |  |  |  |  |  |

Evaluacionu tabelu, pojedinačno za svaku aplikaciju, svojim potpisom ovjerava svaki član Komisije:

Član 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Član 2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Član 3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Član 4 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Član 5 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Svaku aplikaciju boduju svi članovi Komisije u skladu s Evaluacionim obrascem. Najmanji i najveći broj bodova se odbacuje. Preostali bodovi se sabiraju i dijele s tri i daju rezultat - ukupan broj bodova. Na osnovu ukupnog broja bodova formira se rang-lista. U skladu s rang-listom i prihvatljivim troškovima u okviru Plana utroška sredstava podnosioca projekta, Komisija predlaže iznos sredstava za raspored, vodeći računa da se za raspoređena sredstva mogu realizirati aktivnosti, postići određeni rezultati i ostvariti postavljeni cilj.U skladu sa rang listom i prihvatljivim troškovima u okviru utroška sredstava aplikanta, Komisija predlaže iznos sredstava za raspored vodeći računa da se za dodijeljena sredstva mogu realizirati aktivnosti, postići određeni rezultati i ostvariti postavljeni cilj.

Ako je ukupni broj bodova manji od **55**, aplikacija neće biti finansijski podržana.

Nakon evaluacije, biće kreirana lista aplikacija sa 55 i više bodova sa pripadajućim brojem bodova (silaznim redoslijedom), ukupnim odobrenim utroškom sredstava i silaznim kumulativnim iznosom utroška sredstava.

U zavisnosti od dostupnih sredstava, odabrat će se oni projekti za finansijsku podršku sa te liste, kod kojih je silazni kumulativni iznos utroška sredstava manji od dostupnih sredstava.

Nakon donošenja odluke o rasporedu sredstava, Odluka se objavljuje na web stranici Ministarstva civilnih poslova i Službenom glasniku BiH, te će organizaciji/ustanovi čiji je projekt odobren biti ponuđen ugovor.